

**VERSLAG**

<b>Naam vergadering:</b>	Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Groningen
<b>Datum vergadering:</b>	donderdag 30 maart 2023
<b>Tijd:</b>	09:30 – 11:00 uur
<b>Plaats:</b>	Gemeentehuis Veendam
<b>Aan:</b>	Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Groningen

- Aanwezig:
- Dhr. Prins (Gemeente Eemsdelta)
  - Dhr. Drenth (Gemeente Midden-Groningen)
  - Dhr. Kuin (Gemeente Pekela)
  - Dhr. Borgesius (Gemeente Stadskanaal)
  - Mw. Wijnja (Gemeente Groningen)
  - Dhr. Haze (Gemeente Westerkwartier)
  - Dhr. Rijzebol (Provincie Groningen)
  - Dhr. Wierenga (Gemeente Veendam)
  - Dhr. Kuper (Gemeente Westerwolde)
  - Mw. Baars (Directeur Omgevingsdienst Groningen)
  - Mw. Busweiler (Directieadviseur Omgevingsdienst Groningen)
  - Mw. Hulst (Afdelingshoofd Bedrijfsvoering, Omgevingsdienst Groningen)
  - Dhr. De Vries (Directiesecretaris Omgevingsdienst Groningen)
  - Dhr. Strik (Coördinator energiebesparing Wet milieubeheer, Ministerie EZK)
- Afwezig:
- Dhr. Engelkens (Gemeente Oldambt)
  - Dhr. Nolles (Gemeente Het Hogeland)

### 1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld. Wegens verhindering van de heren Engelkens en Nolles hebben de gemeenten Oldambt en Het Hogeland een schriftelijke reactie op de stukken ingediend, die tijdens de vergadering zal worden gedeeld.

#### *Mededelingen*

- de voorzitter geeft een terugkoppeling van het jaarlijkse beoordelingsgesprek met de directeur. Vorig jaar is in het beoordelingsgesprek gesproken over de kwetsbaarheid van de organisatie aan de top. Daar zijn inmiddels de nodige maatregelen op getroffen, tegelijkertijd zal dit onderwerp wel aandacht blijven vragen. De voorzitter concludeert dat er sprake is van een goede sfeer in de organisatie en een goede samenwerking met het bestuur en met de ondernemingsraad. Alles bij elkaar genomen is het oordeel over de directeur zeer positief.
- Vooruitkijkend naar de toekomst, is de grote opgave voor de komende jaren de toenemende vraag aan de organisatie op complexe dossiers en thema's. Zeker gezien de situatie op de arbeidsmarkt.
- mevrouw Baars meldt dat de ODG het bestaande huurcontract heeft verlengd met 10 jaar. Hiermee kan ook een aantal investeringen worden gedaan, zoals in het klimaatsysteem.
- mevrouw Baars licht toe dat het Dagelijks Bestuur de portefeuillehouder heeft gemachtigd om in te stemmen met de uitkomst van de CAO-onderhandelingen. Deze is reeds verwerkt in de begrotingswijziging 2023.

– mevrouw Busweiler geeft een terugkoppeling van de bijeenkomst Wgr voor raads- en statenleden op 24 maart jl. In de bijeenkomst zijn enkele suggesties aan de raads- en statenleden gedaan:

- 1) om gebruik te maken van de mogelijkheid om een gezamenlijke adviescommissie van raadsleden op te richten;
- 2) om de data van behandeling van de begrotingen van GR'en op elkaar af te stemmen.

De griffiers gaan aan de slag met de opvolging van de uitkomsten van de bijeenkomst.

In de bijeenkomst kwam ook aan de orde dat de ODG stukken (zoals de begroting) op verzoek van het AB aan de colleges stuurt met het verzoek deze door te geleiden naar de raden en staten, terwijl deze formeel gezien rechtstreeks aan de raden/staten zouden moeten worden gestuurd. Naar aanleiding van deze opmerking komt het AB tot de conclusie dat er geen bezwaar is om stukken rechtstreeks naar de raden/staten te sturen, en besluit het AB om in het vervolg deze werkwijze te volgen. Gevraagd wordt hier wel zoveel mogelijk samen met andere GR'en in op te trekken.

## **2. Inhoudelijk thema: energiebesparing**

Dhr. Strik van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat geeft een toelichting op het onderwerp energiebesparing. De conclusie is dat er rondom dit thema veel extra werk bij de Omgevingsdienst komt te liggen. Er zijn reeds extra toezichthouders aangenomen en de werving wordt verder voortgezet. Via de Specifieke Uitkering Energietoezicht betaalt het Rijk mee aan de kosten. Vanaf 1 juli a.s. wordt het energietoezicht onderdeel van het basistakenpakket. De ODG stelt hiervoor een businesscase op zodat hierover besluitvorming kan plaatsvinden, met het oog op inbreng vanaf 1 januari 2024.

De voorzitter concludeert dat hier een stevige opgave ligt en dat het aan het bestuur is om dit op een goede wijze te faciliteren. De voorzitter bedankt dhr. Strik voor zijn toelichting.

## **3. Conceptverslag 2 februari 2023**

Het bestuur besluit het verslag vast te stellen met twee tekstuele wijzigingen.

Naar aanleiding van het verslag vraagt dhr. Prins of de ODG met het afstoten van de bouwtaken voldoende omvang houdt om de Brzo-taken uit te voeren. Mevr. Baars bevestigt dat dat het geval is. De bouwtaken voor Brzo-bedrijven zullen onder verantwoordelijkheid van de ODG door een grote gemeente worden uitgevoerd. Hiervoor worden op dit moment contracten opgesteld.

## **4. Te behandelen stukken**

### *Algemeen*

#### *Stand van zaken inhuur 2023*

Mevr. Baars licht toe dat dit onderwerp op 6 april zal worden besproken in het VTH-platform. Vervolgens is op 14 april een DB gepland maar geen aansluitend AB.

Het bestuur besluit dat volgend op het DB van 14 april een AB zal worden gepland, eventueel digitaal.

### *Overdracht bouwtaken*

Mevr. Baars licht toe dat het voorgestelde besluit de laatste stap is voordat de medewerkers formeel geplaatst kunnen worden. Het AB wordt voorgesteld een definitief besluit te nemen onder het voorbehoud dat er geen punten meer resteren waarvoor overeenstemming moet worden bereikt met de vakbonden. Het AB stemt in met het voorstel.

*Verslag gesprek met OM 16 februari jl.*

Dhr. Kuin licht toe dat het een goed en eerlijk gesprek was. Het OM kan geen garanties geven maar er is wel een intentie om opvolging te geven aan de zaken die door de ODG worden aangedragen. Dhr. Kuin stelt voor om dit onderwerp actief te blijven volgen en over enige tijd een vervolggesprek te plannen.

*Financieel*

*Principebesluit Algemene Reserve*

De voorzitter licht toe dat het DB heeft geconstateerd dat de meningen uiteenlopen en dat er een stemming vereist zal zijn om tot een lijn te komen.

Dhr. Borgesius, dhr. Rijzebol, dhr. Kuper en dhr. Drenth spreken zich uit voor optie 1. De heren Nolles en Engelkens hebben schriftelijk hun voorkeur voor optie 1 kenbaar gemaakt.

Mevr. Wijnja, dhr. Kuin, dhr. Prins, dhr. Wierenga en dhr. Haze spreken zich uit voor optie 2.

Geconstateerd wordt dat er 6 stemmen zijn voor optie 1 en 5 stemmen voor optie 2.

Dhr. Kuin geeft aan dat hij graag helderheid wil over het bedrag dat per gemeente moet worden bijgestort om de reserve conform dit besluit aan te vullen. Afgesproken wordt dat dit wordt verwerkt in de begrotingswijziging 2023.

*Begroting 2024*

Mevr. Hulst licht toe dat de ontwerpbegroting na het akkoord van het AB voor een zienswijze aan raden en staten zal worden voorgelegd. Definitieve besluitvorming vindt daarna plaats in het bestuur.

Er is sprake van veel ontwikkelingen. Besluiten die eerder al door het bestuur zijn genomen zijn verwerkt in de begroting. Een aantal ontwikkelingen waarvoor het bestuur incidenteel middelen voor beschikbaar heeft gesteld is structureel geprojecteerd, om daarmee een zo realistisch mogelijk beeld te geven. Voor de herleidbaarheid zijn in de teksten de bedragen gebruikt die door het bestuur zijn goedgekeurd, en niet de geïndexeerde bedragen.

Naar aanleiding van een vraag van dhr. Kuin geeft mevr. Hulst aan dat er meerdere keren per jaar een overleg met de controllers plaatsvindt en dat eventuele vragen ook voorafgaand aan een bestuursvergadering ambtelijk kunnen worden gesteld.

Dhr. Prins merkt op dat het meerjarenperspectief een forse stijging laat zien en geeft aan dat dit vermoedelijk in de raad wel enige discussie zal opleveren. Dhr. Prins vraagt of de kosten voor de invoering van de Omgevingswet (bedrag van rond de €1,4 miljoen) ten laste van de deelnemers komen. Mevr. Baars licht toe dat een groot deel van deze kosten wordt gedragen door de vier gemeenten die nog niet alle basistaken hadden ingebracht. De rest van deze kosten betreft uitvoeringskosten, die geraamd zijn op €485.000.

Dhr. Kuper vraagt om de aandachtspunten die mevr. Hulst benoemt ook op te nemen in de aanbestedingsbrief aan de raden en staten. Aanvullend daarop geeft mevr. Baars aan dat de jaarlijkse ronde langs de raden en staten weer ingepland staat, mevr. Baars zal dan een toelichting geven op de financiële stukken en een algemene toelichting op het werk van de ODG. Met uitzondering van de gemeente Midden-Groningen, maken alle deelnemers gebruik van de uitnodiging om een toelichting te verzorgen.

Het AB stelt de ontwerpbegroting vast.

*Omgevingswet*

*Uitvoering bodemtaken*

Mevr. Baars geeft aan dat de voorliggende stukken de uitvoering zijn van eerder genomen besluiten.

Oldambt heeft schriftelijk de vraag ingebracht of er voor deze taken ook geld van de provincie naar de

gemeenten wordt overgeheveld. Dat is niet het geval. Landelijk heeft overleg plaatsgevonden tussen het Rijk en de VNG over de uitvoering van deze taken maar over financiële compensatie zijn geen afspraken gemaakt.

Het Hogeland heeft schriftelijk de vraag ingebracht wat de voorgestelde afspraken betekenen voor de adviesgemeenten. Mevr. Baars stelt voor om een apart mandaat af te spreken voor de bodemtaken omdat anders de uitvoering erg lastig wordt.

Het AB stemt in met het voorstel.

#### **4. Rondvraag**

Dhr. Prins stelt een vraag met betrekking tot asbesttaken in relatie tot de versterkingsopgave, mevr. Baars zegt toe het antwoord op deze vraag na te gaan.

---

De voorzitter,

De secretaris,